

HET SOLLICITATIE- GESPREK



moteq
moving technicians

WAAROM DEZE HANDLEIDING?

We krijgen vaak de vraag hoe je je nu het beste kunt voorbereiden op een sollicitatiegesprek. Een goede voorbereiding is nog steeds het halve werk. Het verbetert je prestatie en versterkt je zelfvertrouwen. En hierdoor vergroot je de kans op een nieuwe baan. De moeite waard dus om even bij stil te staan. Hieronder een aantal belangrijke tips.



WAT IS DE ROL VAN MOTEQ?

Zoals aangegeven tijdens onze kennismaking vindt het sollicitatiegesprek bij de opdrachtgever namens Moteq plaats. Verloopt het gesprek succesvol, dan kom je bij Moteq in dienst en ga je vervolgens bij onze opdrachtgever aan de slag. Vaak volgt eerst nog een tweede gesprek en soms zelfs een derde.

Voor alle vragen, bijv. over het salaris of de arbeidsovereenkomst, kun je altijd bij ons terecht. Stel ze vóórdat het gesprek plaatsvindt, zodat hierover geen onduidelijkheden meer bestaan. Dat praat wel zo plezierig.

Bedenk dat enthousiasme en een positieve werkhouding een eventueel gebrek aan specifieke werkervaring ruimschoots kunnen compenseren!

DE VOORBEREIDING

VERDIEP JE IN HET GESPREK

- Probeer zoveel mogelijk te weten te komen over het bedrijf: omvang, specialisme, recente en/of bijzondere ontwikkelingen
- Verdiep je in de functie waarnaar je solliciteert (functienaam, taken,...)
- Weet met wie je een gesprek hebt

BEDENK MOGELIJKE VRAGEN

Bereid je voor op mogelijke vragen. Zo kun je straks in het gesprek alert reageren. Wees in je antwoorden kort en zakelijk. Hieronder de meest gestelde vragen.

VRAGEN AAN JOU

- Vertel eens iets over jezelf.
- Wat weet je van onze organisatie?
- Waarom wil je bij ons bedrijf werken?
- Wat verwacht je van je nieuwe functie?
- Waarom zou juist jij deze baan moeten krijgen?
- Wat zijn je drie beste en drie slechtste eigenschappen?
- Waarom wil je je huidige werkgever verlaten? (altijd positief toelichten)
- Waarom zijn je vorige dienstverbanden beëindigd?
- Wat is je grootste prestatie tot nu toe? Leg dit eens uit.
- Hoe sta je tegenover overwerken?
- Hoelang denk je bij ons te blijven?
- Wat vond je van dit gesprek?

Zorg voor een aannemelijke verklaring voor de beëindiging van eerdere dienstverbanden. Als de reden 'verschil van inzicht' is, wees hier dan open over en draai er niet omheen.

Maak daarnaast een eigen vragenlijstje. Het sollicitatiegesprek is hét moment om meer concrete informatie in te winnen. Bovendien bewijs je hiermee dat je goed bent voorbereid. Een paar voorbeelden.

VRAGEN VAN JOU

- Wat is de omvang van uw bedrijf, hoe ziet de organisatiestructuur eruit?
- In welk opzicht onderscheidt uw bedrijf zich van andere brancheleden?
- Hoe is deze vacature ontstaan?
- Kunt u de mensen met wie ik zal gaan samenwerken beschrijven?
- Hoe ziet een gemiddelde werkdag voor deze functie eruit?
- Wat zijn de mogelijke problemen waarmee ik kan worden geconfronteerd?
- Bestaan er binnen uw organisatie opleidingsmogelijkheden?
- In hoeverre is er ruimte voor eigen initiatief?
- Welke doorgroeimogelijkheden zijn er naar andere functies?
- Zijn er nog andere kandidaten voor deze vacature?

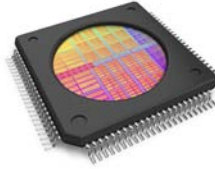


HET GESPREK ZELF

WAT NEEM JE MEE?

Tot je 'basisuitrusting' behoren:

- Pen en notitieblok
- Eigen vragenlijst
- Diploma's, certificaten, cijferlijsten
- Eigen curriculum vitae en/of resumé van Moteq
- Tekenwerk/portfolio (indien van toepassing)



Ga niet met lege handen naar het gesprek.

WEES OP TIJD

Plan de route en ga op tijd van huis. Neem het telefoonnummer en de naam van de contactpersoon mee met wie je een afspraak hebt. Bij vertraging kun je hem of haar tijdig op de hoogte stellen. Kun je niemand bereiken, bel dan je contactpersoon bij Moteq!

Niet alleen je kleding, ook je houding, handdruk, stiptheid, eigenlijk alles wat je non-verbaal overbrengt tellen mee!

Denk rustig na over een onverwachte vraag. Dat is heel normaal.



DE EERSTE INDRUK

Het is hard maar waar: tijdens de eerste minuten van een kennismaking wordt je mening over iemand al gevormd. Bij sollicitatiegesprekken is dit niet anders. Wees je hiervan bewust. Zie ook de checklist op de achterzijde.

Ben je na afloop van het gesprek positief over het bedrijf en de functie, spreek dit dan uit. Niets is beter dan je enthousiasme expliciet te uiten!

CHECKLIST



- GEBRUIK DE JUISTE NAAM VAN DEGENE MET WIE JE EEN AFSpraak HEBT.
- NEEM JE CV MEE, VAAK LEIDRAAD VAN HET GESPREK.
- POETS JE TANDEN, KAM JE HAREN... ZORG DAT JE ER VERZORGD UITZIET MAAR OOK WEER NIET OVERDRESSED.
- DENK AAN JE EERSTE INDruk, LET OP JE HOUDING.
- PROBEER TE ONTSPANNEN, DENK 'DIT WORDT EEN LEUK GESPREK!'
- BEREID MOGELIJKE VRAGEN EN DE ANTWOORDEN DAAROP VOOR (KORT EN KRACHTIG).
- MAAK EEN VRAGENLIJSTJE EN NEEM DIT MEE.
- WEES POSITIEF OVER JEZELF OP EEN ZAKELIJKE MANIER; BENADruk STERKE KANTEN, WEES EERLIJK MAAR POSITIEF OVER JE ZWAKKE EIGENSCHAPPEN.
- BEL MOTEQ ALS JE NOG VRAGEN HEBT OF ERGENS ONZEKER OVER BENT.

VEEL SUCCES!

WERKTUIGBOUWKUNDE ELEKTROTECHNIEK INSTALLATIETECHNIEK



AMSTERDAM	020 607 77 66
ARNHEM	026 365 34 98
HENGELO	074 250 85 77
ROTTERDAM	010 233 00 33
UTRECHT	030 214 53 50

POSTBUS 399 | 7550 AJ HENGELO
INFO@MOTEQ.NL | WWW.MOTEQ.NL